



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE TRABAJO, MIGRACIONES  
Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO  
DE EMPLEO ESTATAL

# GUÍA DE USO

## OBTENCIÓN DE CERTIFICADOS

18/02/2019



[www.sepe.es](http://www.sepe.es)

Trabajamos para ti

## ¿Qué es?

---

A través de este servicio el ciudadano puede solicitar los siguientes tipos de certificados de prestaciones:

- De situación: certifica la situación de ser o no beneficiario de prestaciones por desempleo en la fecha de su petición.
- De prestación actual: certifica el periodo y cuantía mensual de la prestación que se recibe en la fecha de petición.
- De importes por periodo: certifica las cantidades abonadas como prestaciones por desempleo durante el periodo de tiempo que se indique.
- De importes anuales: certifica las cantidades abonadas durante un año como prestaciones por desempleo.
- De IRPF, **correspondiente al ejercicio 2018**.
- De importes pendientes de percibir: certifica los días e importe pendientes de percibir por un beneficiario de una prestación de desempleo.

## ¿Cómo funciona?

---

Podrá acceder a este servicio de dos formas distintas:

- a) Podrá acceder identificándose mediante **certificado digital/DNI electrónico** o con **usuario y contraseña** proporcionados por su oficina de prestaciones.

En este caso, podrá optar entre descargar el certificado directamente desde Internet en el mismo momento o bien que sea enviado al domicilio que usted seleccione.

Podrá obtener un resguardo de la solicitud.

- b) Podrá acceder mediante **datos de contraste** (se le solicitará su DNI, las últimas 10 posiciones del IBAN (cuenta bancaria) donde cobre o haya cobrado la prestación y la fecha de solicitud de su prestación o bien su número de teléfono).

Si el certificado solicitado es el de IRPF, el certificado se descargará en el ordenador del solicitante previo envío, por parte del Servicio Público de Empleo Estatal, de un mensaje SMS conteniendo una contraseña que da acceso al servicio.

Para el resto de certificados, se le enviarán directamente al domicilio que figure en las bases de datos del Servicio Público de Empleo Estatal (no se le mostrará el domicilio por seguridad). Para estos casos, podrá obtener un resguardo de la solicitud.

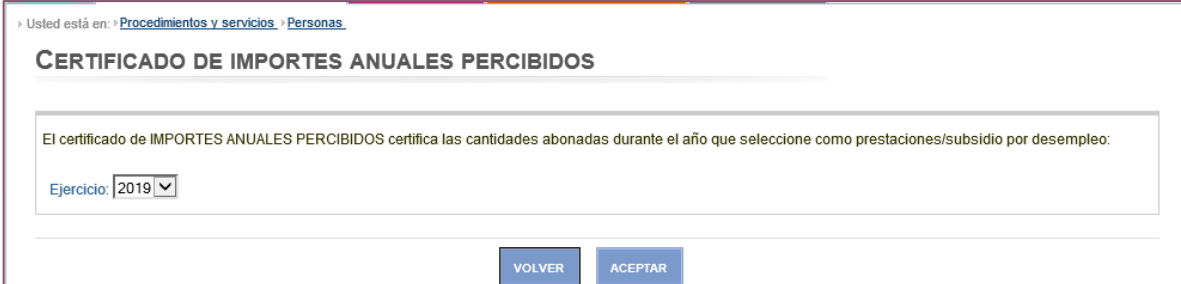
A continuación se muestra un breve esquema de navegación con las pantallas principales del servicio de obtención de certificados:

a) **Acceso con certificado digital/DNI electrónico o con usuario y contraseña**

a.1. Esta es la primera pantalla del servicio tras la autenticación del ciudadano. Se muestran los tipos de certificados que se pueden solicitar:



a.2. A modo de ejemplo se representa por pantallas el supuesto del certificado de importes anuales:



a.3. Ahora debe seleccionar si desea que se le envíe a su domicilio o bien si desea descargarlo desde Internet.

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### DATOS DE SOLICITUD

Nombre y apellidos:  NIF / NIE:

SOLICITA al Servicio Público de Empleo Estatal un certificado de IMPORTES ANUALES a día 12/02/2018

Ejercicio solicitado: 2017

Desea recibirlo por correo al domicilio que seleccione

Desea descargarlo desde internet

- a.4. Al seleccionar la opción “*Desea descargarlo desde internet*”, podrá obtenerlo directamente pulsando el botón “*OBTENER*”. Se le mostrará su certificado en formato PDF y habrá concluido el procedimiento.

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO

Pulse en el botón para obtener el certificado:

- a.5. En caso de seleccionar la opción “*Desea recibirlo por correo al domicilio que seleccione*”, aparecerá una pantalla para seleccionar la dirección de envío. Podrá ser la dirección que figure en nuestras bases de datos, una dirección que usted prefiera o un apartado de correos.

### DATOS DE ENVÍO

La información introducida en este formulario es solo para este envío postal.

Nombre y apellidos:  NIF / NIE:

**SELECCIONE**

Domicilio de residencia:

Para notificaciones:

Tipo de vía:  Nombre de la vía:  Nº:  Bloque:  Esc.:  Piso:  Puerta:  C. P.:

Provincia:  [ver localidades de la provincia...](#)

Localidad:

Enviar a un apartado de correos:

Apartado de correos:  C. P.:  Provincia:  [ver localidades de la provincia...](#)

Localidad:

a.6. A continuación, deberá confirmar la solicitud del certificado:

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Nombre y apellidos:  NIF / NIE:

SOLICITA al Servicio Público de Empleo Estatal un certificado de IMPORTES ANUALES a día 12/02/2018 hora 12:01:45 . El certificado se enviará a la dirección indicada a continuación

Dirección de envío: **CLYVA PÚBLICA DE RESIDENCIA DE PAÍS PAREJ J  
51215 MALAGA, MALAGA**

Ejercicio solicitado: 2017

Pulse en **CONFIRMAR** para aceptar los datos de solicitud

a.7. A continuación podrá obtener un resguardo de la solicitud del certificado pulsando en **“ACEPTAR”**.

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### OBTENCIÓN DEL RESGUARDO

Nombre y apellidos:  NIF / NIE:

SOLICITA al Servicio Público de Empleo Estatal un certificado de IMPORTES ANUALES a día 12/02/2018 hora 12:06:52 . El certificado se enviará a la dirección indicada a continuación

Dirección de envío: **CLYVA PÚBLICA DE RESIDENCIA 1 , PORTAL 4 Piso 1 Puerta A  
35080 ARECIFE, LAS PALMAS**

Ejercicio solicitado: 2017

Pulse **ACEPTAR** para obtener el resguardo.

Pulse **VOLVER** para pedir otros tipos de certificados

a.8. Si pulsa en “**ACEPTAR**”, obtendrá el resguardo como el siguiente:

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

## Resguardo del registro de solicitud

**Tipo de solicitud:** Solicitud de certificado de IMPORTES ANUALES en el ejercicio

**Datos del solicitante**

Nombre y apellidos: JULIO SANTACRUZ QUEPULT  
DNI o NIE: 70000741R Provincia de residencia: LAS PALMAS  
Fecha de solicitud: 12/02/2018 Hora: 12:06:50

**Observaciones**

Domicilio de envío:  
CL. VÍA PÚBLICA DE RESIDENCIA 1 PORTAL, 4 piso 1 puerta A.  
35009 ARRECIFE LAS PALMAS

b) **Acceso con datos de contraste**

b.1. Deberá rellenar los datos solicitados:

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### DATOS DE CONTRASTE

Usuario: N.I.F.

IBAN:  (10 últimas posiciones)

Fecha de solicitud de la prestación:  /  /

Teléfono:

[VOLVER](#) [ACCEDER](#)

b.2. A continuación, deberá escoger el tipo de certificado que desea (únicamente se permitirá la descarga del certificado IRPF del 2018 y no del resto de ejercicios)

**Nota:** los siguientes apartados (b.3, b.4 y b.5) se corresponden a solicitudes de tipos de certificados que no son de IRPF.

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### TIPOS DE CERTIFICADO

No se permite solicitar en el mismo día más de un certificado del mismo tipo, excepto cuando sean certificados de importes anuales percibidos, uno por año.

<a href="#">De situación</a>	<a href="#">De prestación actual</a>
<a href="#">De importes por periodo</a>	<a href="#">De importes anuales</a>
<a href="#">De IRPF 2018</a>	<a href="#">Importes pendientes de percibir</a>

[VOLVER](#)

b.3. Ahora deberá confirmar su solicitud:

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Nombre y apellidos:  NIF / NIE:

SOLICITA al Servicio Público de Empleo Estatal un certificado de SITUACIÓN a día 12/02/2018 hora 12:01:45 . El certificado se enviará a la dirección indicada a continuación

Dirección de envío: C/1 VÍA PÚBLICA DE RESIDENCIA DE FIN 3 Puerta J  
28019 MALAGA, MALAGA

Pulse en CONFIRMAR para aceptar los datos de solicitud

b.4. Pulsando el botón “ACEPTAR” podrá obtener el resguardo de la solicitud del resguardo:

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### OBTENCIÓN DEL RESGUARDO

Nombre y apellidos:  NIF / NIE:

SOLICITA al Servicio Público de Empleo Estatal un certificado de SITUACIÓN a día 12/02/2018 hora 12:06:52 . El certificado se enviará a la dirección indicada a continuación

Dirección de envío: C/1 VÍA PÚBLICA DE RESIDENCIA 1, PORTAL 4 Pao 1 Puerta A  
35080 HORRIFICOS, LAS PALMAS

Pulse ACEPTAR para obtener el resguardo.

Pulse VOLVER para pedir otros tipos de certificados



b.5. Obtendrá un resguardo como el siguiente:



MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

## Resguardo del registro de solicitud

**Tipo de solicitud:** Solicitud de certificado de ~~IMPORTE ANUALES~~ en el ejemplar . . . . .

### Datos del solicitante

Nombre y apellidos: ~~JULIO SANTACRUZ QUESADA~~  
DNI o NIE: ~~70000444~~ Provincia de residencia: ~~LAS PALMAS~~  
Fecha de solicitud: 12/02/2018 Hora: 12:06:50

### Observaciones

**Domicilio de envío:**  
~~CL VÍA PÚBLICA DE RESIDENCIA 1 PORTAL 4 piso 1 puerta A  
35000 ARRIPE LAS PALMAS~~

Cuando el certificado a emitir sea el de **IRPF 2018**:

- b.6. Se solicitará del solicitante que introduzca el número de teléfono móvil al cual se enviará un mensaje SMS conteniendo la contraseña que dará acceso a la emisión del certificado.

Importante:

- El número de teléfono móvil a introducir debe estar registrado en las Bases de Datos del Servicio Público de Empleo.
- El teléfono móvil al que se enviará el mensaje SMS deberá estar disponible y a mano.

Usted está en: [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### CERTIFICADO DE IRPF 2018

- El número de teléfono móvil a introducir debe coincidir con alguno de los registrados en las Bases de Datos del Servicio Público de Empleo.  
- El teléfono móvil al que se enviará el mensaje SMS con la contraseña de acceso al servicio deberá tenerlo disponible.

Teclee el número del teléfono móvil en el que desea recibir la contraseña:

- b.7. Una vez se ha facilitado el número de teléfono móvil, se procede a enviar por parte del Servicio Público de Empleo un mensaje SMS conteniendo la contraseña. A la vez que lo anterior, se muestra una página en la que el solicitante debe introducir dicha contraseña.

Importante:

- Dispone de tres intentos para poder introducir correctamente la contraseña, superados los cuales deberá solicitar una nueva.

Usted está en: [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### CERTIFICADO DE IRPF 2018

- Debe introducir la contraseña que ha recibido por SMS.  
- Dispone de tres intentos para poder introducir correctamente la contraseña, superados los cuales deberá solicitar una nueva contraseña.

Teclee la contraseña que ha recibido por SMS:

- b.8. Una vez se ha introducido correctamente la contraseña recibida vía SMS, aparece una página conteniendo el nombre y apellidos y el NIF/NIE del solicitante.

Usted está en: > [Procedimientos y servicios](#) > [Personas](#)

### OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO

Nombre y apellidos:

NIF / NIE:

Pulse en el botón MOSTRAR para obtener el certificado:

Al pulsar en el botón **“MOSTRAR”** se le dará la posibilidad de abrir o guardar el certificado de IRPF correspondiente al año 2018.

