

EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS COMERCIALES

En esta ficha se analizan las características de la oferta de empleo de *Empleados administrativos comerciales*, cuyos contenidos se han estructurado en tres partes: perfil de la oferta de empleo publicada, indicadores laborales y otras referencias de interés.

1. Caracterización de la oferta de empleo

En este apartado se desarrollan los distintos aspectos que conforman el puesto de trabajo ofertado: las condiciones laborales propuestas, el perfil requerido al candidato, competencias y habilidades, y aspectos relacionados con la empresa que realiza la oferta. El resultado será la caracterización de la oferta de empleo publicada en sitios web.

De la muestra de 164 ofertas recopiladas y analizadas, el 84% procede de portales de empleo privados, el 10% de los portales de los distintos servicios públicos de empleo y un 6% proceden de las webs de las empresas.

La oferta se publicita principalmente con el nombre de *Administrativo comercial*, aunque también se utilizan las denominaciones de *Administrativo de ventas* y *Administrativo de exportación*. Habitualmente su denominación viene acompañada del idioma/s que se solicita para el puesto, pues en su gran mayoría las

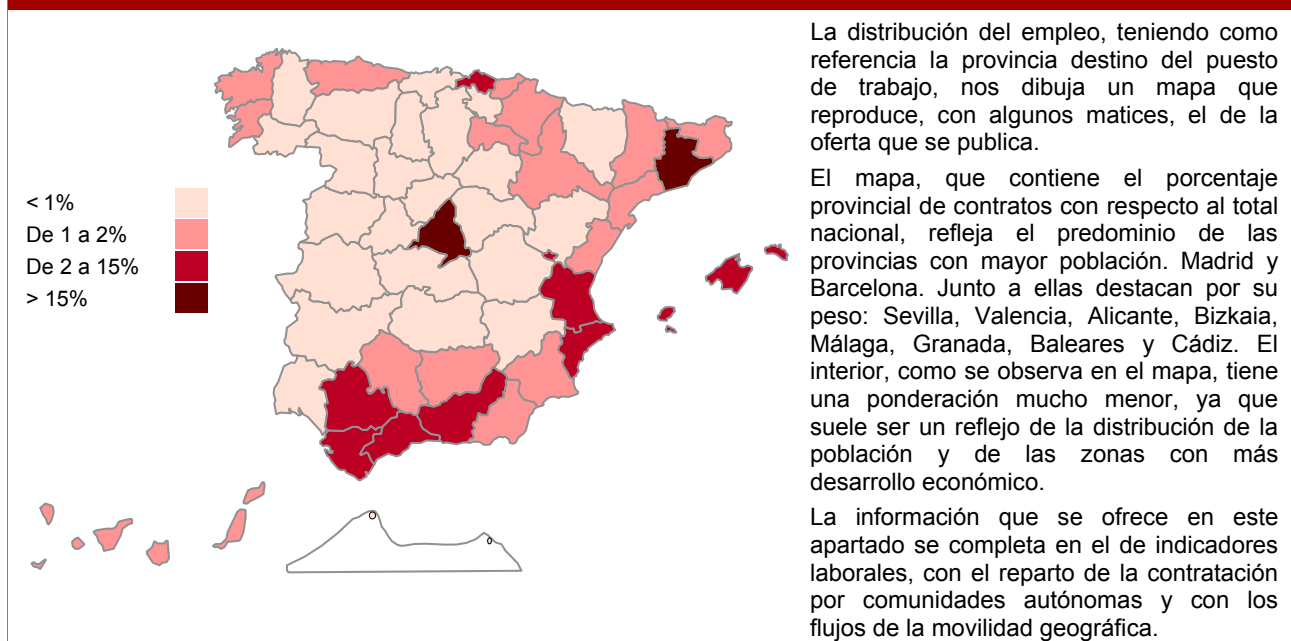
tareas que desarrollan estos profesionales conllevan mantener contactos con países extranjeros, dada la apertura de mercados a la exportación. En algunos casos también se hace constar la provincia o localidad destino del puesto de trabajo.

Aunque la categoría profesional solo consta en un 25% de las ofertas, cuando lo hace se suele requerir técnicos (66%), y en menor medida se les requiere o bien para ejercer como ayudante (19%) o como mando intermedio (9%).

Condiciones laborales

Condiciones laborales	
Tipo de contrato	
Temporal: 50%	Quienes especifican el tipo de contrato que proponen (73% de la muestra) lo hacen en la proporción indicada a la izquierda. En un 30% de los contratos temporales se suele prometer la continuidad en el puesto y en un 7% de las ofertas se ofrece formación a cargo de la empresa.
Indefinido: 20%	
Jornada laboral	
Tiempo completo: 72%	El trabajo ofertado en esta ocupación es mayoritariamente a tiempo completo.
Tiempo parcial: 28%	En un significativo 68% de las ofertas analizadas la distribución de la jornada es partida y en un 17% de los casos se pide disponibilidad horaria.
Salario	
Rango medio: 9/33.000 €/año	En cuanto al salario que se ofrece, casi en la mitad de las ofertas no se hace público. Cuando sí se hace, el rango señalado es el más usual. También de entre quienes lo manifiestan, un 12% de casos propone fijo más variable y un 7% plantean convenir el salario con el trabajador.

Localización



Competencias específicas requeridas

- En las ofertas de trabajo destinadas a administrativos comerciales las competencias suelen estar bastante definidas. Principalmente, aparece que el candidato realizará **labores administrativas** y, por lo tanto, se reflejan algunas tareas inherentes como la atención telefónica.
- Es casi general que, debido al perfil específico de estos profesionales, se solicite al candidato/a tenga competencias en **ventas y tareas de gestión**, sobre todo de pedidos.
- Completando esas tareas administrativas, otros requerimientos que aparecen en las ofertas analizadas son: La **comercialización** de productos y/o servicios, la captación, atención y mantenimiento de la **cartera de clientes**, así como la **atención** de cuantas **incidencias** puedan surgir.
- Es necesario matizar, ya que responde a un perfil más especializado que viene condicionado por los puestos asignados al departamento de exportación, que a aquellos administrativos comerciales que deben atender a clientes extranjeros, se les requiere un conocimiento de los **trámites y documentación de exportación**, ya que cuando se trata de operar en mercados internacionales, las empresas deben hacer frente a múltiples trámites, cuya correcta gestión será básica para el éxito en las exportaciones.
- Otros aspectos importantes a tener en cuenta son las relaciones con otras áreas o departamentos: comercial, logística, finanzas, etc., preparar o ayudar en la preparación de los planes de producción sobre la base de las demandas de los clientes, verificar las existencias, programar las entregas e investigar las causas de los retrasos.

Acerca de la persona

- En las ofertas de empleo que buscan un Administrativo comercial no suele aparecer una preferencia por la edad del candidato; solo en un 5% se manifiesta expresamente. En esos casos, la empresa se inclina, mayoritariamente, por menores de 30 años, aunque es un hecho que luego no se refleja en la contratación en la que sólo un 38% es de jóvenes. Las ofertas dirigidas a colectivos de interés para el empleo es mínima y en ella predomina la dirigida a personas con discapacidad, aunque únicamente se ha reflejado en 5 ofertas.
- Por lo que respecta al lugar de residencia de los posibles candidatos, la oferta no hace mención expresa en más de la mitad de los casos. Cuando sí lo hace se inclina porque resida en la zona del puesto de trabajo. La movilidad geográfica en el desempeño de esta profesión no está especialmente presente, únicamente en un 13% de las ofertas se requiere disponibilidad para viajar y en esos casos se supedita a disponer de carnet de conducir y/o vehículo.

Formación y experiencia

- El nivel formativo que se solicita al candidato es un requisito importante, pues aparece en las ofertas de manera casi generalizada. Hay una clara preferencia por trabajadores con una formación profesional específica y esto se refleja en 3 de cada 5 puestos de trabajo, predominando sobre todo los ciclos formativos de grado superior y, especialmente los de administración y comercio. En un 17% de las ofertas se buscan personas con estudios universitarios, preferentemente titulados en Empresariales y Administración y dirección de empresas, por lo que se puede convertir en un plataforma para que estos candidatos alcancen otros puestos de trabajo.
- Los conocimientos específicos más presentes en la oferta son administración, comercio exterior y marketing. También se requiere conocimientos de documentación administrativa de exportación, entre ella CMR (contratos de transporte internacional de mercancías por carretera que viene regulado en convenio) y cartas de crédito.
- La experiencia previa de los candidatos es un requisito imprescindible en estos puestos de trabajo y así lo demuestra el que en un 89% de las ofertas analizadas la exijan. Normalmente se solicita entre 1 y 3 años.

Idiomas-Informática

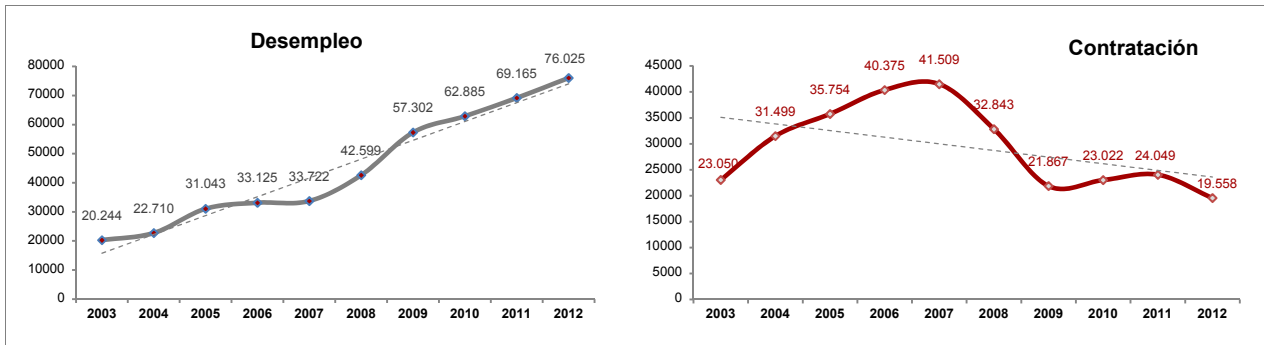
- El conocimiento de idiomas es un requisito muy importante en estas ofertas, principalmente el inglés del que se solicita un nivel avanzado. Francés y alemán, también son muy requeridos y en menor medida italiano, árabe y chino. Los idiomas oficiales, en especial el catalán, se suele pedir en aquellos lugares donde son propios.
- La informática, sobre todo el paquete de Office, suele constar en este tipo de ofertas, ya que en la actualidad es imprescindible para desarrollar las tareas que son propias del puesto. En algunos casos se requiere el uso de aplicaciones informáticas específicas, sobre todo: SAP.

Competencias personales

- La actitud ante el trabajo es un factor imprescindible para acceder a un puesto de trabajo. En este tipo de oferta se insiste en las **habilidades comerciales** y la **atención al cliente**, que son inherentes al desempeño de esta profesión.
- El perfil del candidato tipo diríamos que es el de un profesional **proactivo, responsable, con iniciativa**. Con dotes de comunicación y negociación y que sepa organizar y planificar el trabajo.
- El requisito de buena presencia también aparece en un porcentaje importante de las ofertas.

2. Principales indicadores laborales del grupo profesional

Se analiza, mediante una serie de indicadores laborales y datos de fuentes registrales, el comportamiento y dinámicas laborales del Grupo Ocupacional en estudio. Se puede consultar: [Actualización permanente de datos mensuales/ anuales](#)



Los dos gráficos anteriores muestran la evolución, en los últimos 10 años y en el conjunto del territorio nacional, del número anual de personas diferentes que en algún momento del año estuvieron o están registradas como paradas, así como el número de contratos acumulados a lo largo del año para la ocupación de *Administrativo comercial*.

Esta profesión, como se puede observar, es un claro ejemplo del comportamiento general del mercado laboral, con un incremento continuado del desempleo y la disminución de la contratación a partir del año 2008.

La contratación se mantuvo en constante crecimiento hasta alcanzar su máximo en 2007, año a partir del cual sufrió una brusca caída que provocó que en un par de años, se perdieran casi la mitad de los contratos. A pesar del repunte habido entre 2010 y 2011, en 2012 vuelve a decrecer en número, síntoma de la gravedad de la crisis y de su fuerte impacto en la situación del empleo de este grupo ocupacional.

Por su parte el número de desempleados ha tenido una evolución negativa, con un aumento continuado desde 2003, a pesar de que fue entre 2008 y 2009, con un incremento del 34,5%, cuando se observa la fuerte contracción del empleo.

Perfil de la persona desempleada

Al cierre de diciembre de 2012 había **46.457 personas** inscritas, esto supone un incremento del 18,93% respecto al mismo mes del año anterior.

Hombres:	26,03%
Mujeres:	73,97%
Menores de 30 años:	16,17%
Mayores de 45 años:	33,14%
Parados de larga duración:	42,23%
Personas con discapacidad:	2,04%
Extranjeros:	5,35%
Primer empleo:	3,94%
Beneficiarios prestación:	62,44%

Perfil de la persona contratada

A lo largo de 2012 se registraron **19.558 contratos**, lo que representa un decrecimiento del 18,67% con respecto a 2011.

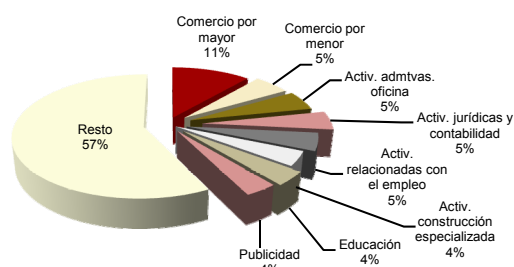
Hombres:	40,69%
Mujeres:	59,31%
Menores de 30 años:	38,50%
Mayores de 45 años:	14,02%
Parados de larga duración:	4,71%
Personas con discapacidad:	1,43%
Extranjeros:	8,88%
Indefinidos	25,48%
Temporales	74,52%

En las dos tablas anteriores se recogen el perfil general de la persona inscrita como parada y el de la contratada. Como se puede observar tres de cada cuatro personas desempleadas en esta ocupación son mujeres, mientras que la contratación está más equiparada por sexos, aunque prevalece el colectivo femenino, ya que tres de cada cinco contratos se realiza a una mujer. La situación de los jóvenes es mejor que en otras ocupaciones, pues

casi un 40% de los contratos registrados se realizan a menores de 30 años.

El resto de colectivos no tiene una presencia destacable. El porcentaje de desempleados beneficiarios de prestaciones por desempleo está por debajo del promedio general, mientras que la tasa de contratación indefinida está ligeramente por encima, al igual que ocurre con la tasa de rotación.

Actividades que más contratan



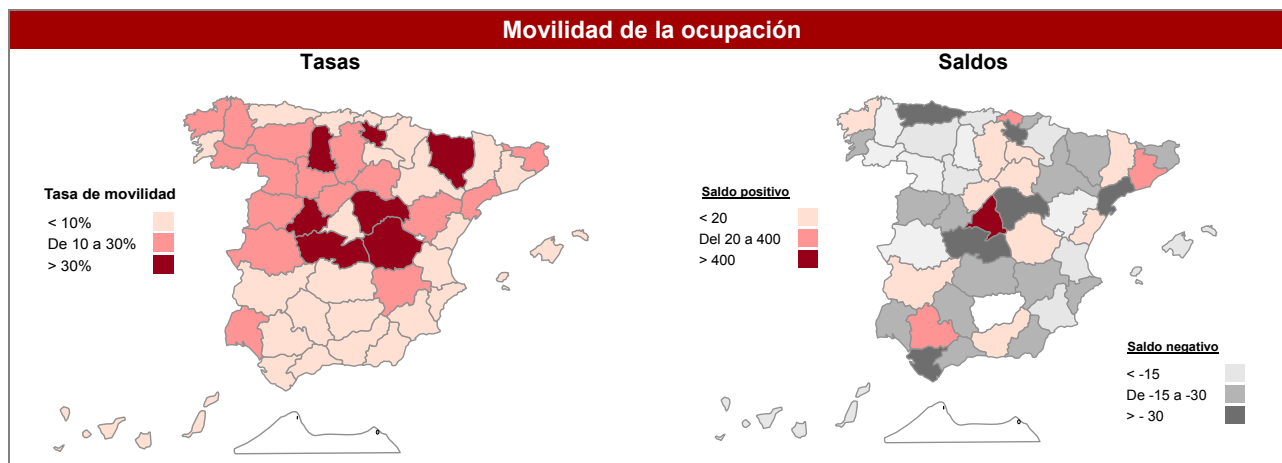
El sector Servicios es predominante en la contratación de estos profesionales, lo que se refleja tanto en los registros de contratos como en la oferta analizada. Mayoritariamente son las actividades comerciales las que más contratos realizan, aunque hay una gran dispersión entre las numerosas actividades de ese sector e incluso entre empresas del sector industrial, ya que con el incremento de las exportaciones, requieren de este tipo de profesionales. El 80% de las empresas que ofertan a través de Internet son de tamaño grande y de ámbito internacional.

Distribución geográfica de la contratación y el desempleo *									
Geografía	Contratación		Desempleo		Geografía	Contratación		Desempleo	
	Total	% Variac.	Total	% Variac.		Total	% Variac.	Total	% Variac.
España	19.549	-18,69	46.457	18,93	C. F. de Navarra	378	15,60	166	16,90
Andalucía	3.280	-4,29	8.367	17,09	C. Valenciana	1.891	-5,97	10.126	10,62
Aragón	276	-19,77	1.433	21,85	Extremadura	242	-18,24	643	4,05
Canarias	594	7,03	1.953	8,32	Galicia	795	-6,47	1.866	15,33
Cantabria	126	-5,97	397	32,78	I. Balears	454	-60,28	466	16,21
Castilla y León	648	-9,50	1.115	25,85	La Rioja	272	-52,20	100	42,86
Castilla La Mancha	404	-20,94	1.265	29,48	Melilla	11	37,50	11	83,33
Cataluña	4.089	-9,91	9.646	21,61	País Vasco	1.112	-4,71	1.685	35,23
Ceuta	4	-95,79	56	30,23	P. de Asturias	218	-35,12	652	18,12
C. de Madrid	4.426	-33,01	5.610	30,65	R. de Murcia	329	-19,36	900	28,57

* Los contratos se refieren al acumulado anual a lo largo de 2012 y su variación es con respecto a 2011. El desempleo se refiere a diciembre de 2012 y su variación es con respecto a diciembre de 2011. No están incluidos 9 contratos que figuran en zona extranjera..

La contratación de Administrativos comerciales sólo se ha incrementado, con respecto a 2011, en Melilla, Navarra y Canarias, disminuyendo de forma generalizada en todas las comunidades, especialmente en Ceuta, Illes Balears y La Rioja.

Esto se refleja directamente en el incremento del paro, que ha sido generalizado en todo el territorio nacional, destacando, además de en las ciudades autónomas de Ceuta y Melilla, en La Rioja, el País Vasco, Cantabria y Comunidad de Madrid.



El flujo en cuanto a entradas y salidas del mercado de trabajo es uno de los mecanismos que mejor explican el comportamiento de una ocupación. En ello influiría el tránsito entre las situaciones de empleo, desempleo e inactivos, la movilidad geográfica y ocupacional de los trabajadores, etc.

En esta ocupación, la movilidad interprovincial no es muy elevada. De hecho, solo en las provincias limítrofes con Madrid, además de Huesca, Araba/Álava y Palencia tienen una tasa de movilidad superior al 30%; siendo en líneas generales, la zona noroeste de la península donde se concentran las mayores tasas de movilidad. Madrid es, con diferencia, la provincia con un mayor saldo de entrada de trabajadores de esta ocupación. Le siguen Barcelona, Sevilla, Bizkaia, A Coruña y Castellón. Relacionado con el tema de la movilidad, se debe destacar la escasa disponibilidad, bien sea por motivos familiares, socioeconómicos o de cualquier índole, que muestran los parados inscritos en las oficinas de los servicios públicos, para trabajar en ámbitos geográficos más allá de su provincia de residencia, lo que puede incidir en sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.

Otro aspecto a tener en cuenta es el escaso nivel de idiomas que estos demandantes reconocen. Si tenemos en cuenta el importante requerimiento de conocimiento de lenguas extranjeras que la empresa muestra en sus

ofertas, podemos concluir que esos profesionales desempleados pueden tener dificultades en el acceso a una colocación, si previamente no se plantean mejorar su formación en este campo.

Por otro lado, otros datos a destacar serían la duración inicial de los contratos, factor que condiciona el índice de rotación. En este caso se trata de una profesión con cierta estabilidad en la que un tercio de los contratos tiene duración indeterminada, de ahí que el índice de rotación de la contratación no sea muy elevado. Solo un 17% de los contratos que se registraron en 2012 fue inferior a 1 mes. La Obra y servicio y Eventual por circunstancias de producción son los principales tipos de entrada en el mercado de trabajo y 3 de cada 5 contratos se realizan en esas modalidades.

El grueso de las personas que se incorporan a este flujo de entrada y salida son parados con una antigüedad superior a un año y, mayoritariamente, perceptores de prestaciones por desempleo, lo que indica que han sido profesionales que se han visto especialmente afectados por la situación económica.

Los intermediación de los servicios públicos de empleo es muy baja, en torno a un 3% de toda la contratación materializada. Las empresas de trabajo temporal participan, mediante la puesta a disposición, en el 4,7% de la contratación de estos profesionales.

3. Grupos ocupacionales, principales funciones y formación.

En este apartado se relacionan, a título informativo, los grupos ocupacionales analizados para determinar este perfil de la oferta. Se ha de tener en cuenta que el grupo profesional que se ha estudiado es el que aparece ofertado en los portales de empleo consultados, que es el que circula en el mercado y que no siempre coincide con las denominaciones de la Clasificación Nacional de Ocupaciones (CNO-11). También se transcriben las

funciones que desempeñan estos profesionales, recogidas igualmente en la citada clasificación nacional. Por último, se hacen referencias a aspectos formativos tales como el número de personas que han finalizado estos estudios (egresados) en los últimos años, la formación profesional reglada o para el empleo que acreditan estos profesionales, y en su caso, los Certificados de profesionalidad relacionados.

Grupos que comprende:

4122 Empleados de oficina de servicios de apoyo a la producción

41221011 Empleados administrativos comerciales, en general

Funciones que desempeñan:

Los Empleados administrativos comerciales se encuadran en la Clasificación Nacional de Ocupaciones (CNO-2011) en el Subgrupo de los *Empleados de oficina de servicios de apoyo a la producción*, desempeñan las funciones de: preparar o ayudar en la preparación de los planes de producción sobre la base de las demandas de los clientes, la capacidad de producción y la productividad, verificar las existencias, programar las entregas e investigar las causas de los retrasos, así como cerciorarse de que los materiales están disponibles cuando se los necesita y llevar los registros pertinentes.

Aspectos formativos:

Los aspectos formativos mantienen una relación con las competencias que se requieren en el mercado laboral, por ello la U.E. con el fin de homologar dichas competencias profesionales en todo su territorio, estableció los niveles de cualificación y en este perfil concretamente, corresponderían los niveles 2 y 3.

La formación reglada relacionada con esta profesión es Grado Medio y/o Superior de Formación Profesional. Las familias profesionales de los nuevos títulos de FP LOE relacionadas son: Administración y gestión y Comercio y marketing, cuyos ciclos, tanto de grado medio como superior, pueden consultarse en:

<http://www.todofp.es/todofp/formacion/que-y-como-estudiar/oferta-formativa/nuevos-titulos/titulos-loe.html>

Según datos publicados por el Instituto Nacional de Estadística, durante los cursos académicos de 2006 a 2010, terminaron sus estudios en estas disciplinas unos 20.000 estudiantes de Grado Medio y 17.000 de Grado Superior, procedentes tanto de centros públicos como privados.

Formación	Nº de egresados por curso académico				Promedio
	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	
Administración (FP grado medio)	17.784	18.490	16.234	16.374	17.221
Comercio y marketing (FP grado medio)	3.611	3.392	3.416	3.435	3.464
Administración (FP grado superior)	13.539	13.420	13.902	14.644	13.876
Comercio y marketing (FP grado superior)	4.159	3.976	4.180	4.446	4.190

Fuente: Instituto Nacional de Estadística.

Casi un 40% de los desempleados inscritos en esta ocupación acreditan formación reglada en las áreas de conocimiento relacionadas con administración y comercio. Asimismo, también es importante el porcentaje de titulados universitarios de las ramas de empresariales y administración y dirección de empresas que se inscriben en una oficina de empleo para encontrar una salida profesional en esta ocupación.

Asimismo, aproximadamente la mitad de los desempleados inscritos como *Administrativos comerciales*, han participado en cursos relacionados con la formación para el empleo que gestiona los servicios públicos. Ello nos indica el interés de estos profesionales en la búsqueda de una formación complementaria que les facilite acceder a puestos de trabajo en los que estas competencias se exigen, tales como las del área de la gestión administrativa y contable, las aplicaciones informáticas de gestión, inglés, tanto de atención al público como comercial, actividades administrativas en la relación con el cliente, principalmente.

En lo que respecta a los Certificados de Profesionalidad, hay una serie de acciones formativas que guardan relación con esta profesión y que se encuentran encuadradas en las *Familias Profesionales de Administración y gestión y Comercio y marketing*. Enlaces al sitio Web:

http://www.sepe.es/contenido/empleo_formacion/formacion/certificados_de_profesionalidad/ADG.html

http://www.sepe.es/contenido/empleo_formacion/formacion/certificados_de_profesionalidad/COM.html